

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Revitalizace veřejného prostranství Mukařova - návsi a parku - projektové práce a související inženýrská činnost

PREAMBULE

Tuto veřejnou zakázku malého rozsahu není zadavatel povinen v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „ZZVZ“), zadat v zadávacím řízení. Při jejím zadávání je však zadavatel povinen dodržet zásady podle § 6 ZZVZ. Při zadávání zadavatel postupuje v souladu s platnou směrnicí zadavatele o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Vyskytují-li se v textu zadávací dokumentace a v zadávacích podmínkách termíny či odkazy na příslušná ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, jedná se o případy, kdy by popis jiným postupem nemusel být dostatečně přesný a srozumitelný. Příslušná ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek se v takovém případě použijí.

ČLÁNEK

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE

název zadavatele: Obec Mukařov
sídlo: Příčná 11, 25162 Mukařov
IČ: 00240508
právní forma: obec
osoba oprávněná jednat: Rudolf Semanský, starosta

Zadavatel se v souladu s ust. § 43 ZZVZ při provádění úkonů spojených s výběrovým řízením na veřejnou zakázku nechal smluvně zastoupit společností tender pro s.r.o., sídlem Velký Dřevíč 275, 549 34 Hronov, IČ: 28376498. Tento zástupce zadavatele prohlásil, že není ve střetu zájmů. Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zajištěním výběrového řízení s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka výběrového řízení, zrušení výběrového řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

kontaktní osoba pro toto výběrové řízení:

Ing. Rostislav Matyska, jednatel tender pro s.r.o.
email: matyska@tenderpro.eu, IDDS: bgt6s78, tel.: +420 604211049

ČLÁNEK

2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Název zakázky

Revitalizace veřejného prostranství Mukařova - návsi a parku - projektové práce a související inženýrská činnost

2.2. Druh zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:	SLUŽBY
<i>popis:</i>	<i>kód CPV:</i>
Technické projektování	71320000-7
Architektonické, technické a plánovací služby	71240000-2
Schvalovací plány, dílenské výkresy a specifikace	71245000-7
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Předpokládaná hodnota v CZK bez DPH:	800 000,-

Předpokládaná hodnota byla stanovena postupem dle §§ 16 a 21 ZZVZ.

2.4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou služby spojené s vypracováním variantního návrhu/studie revitalizace veřejného prostranství Mukařova - návsi a parku - a s jeho projednáním s veřejností, dále vypracování projektové dokumentace a související inženýrská činnost v následujícím rozsahu:

- (1) vypracování variantního návrhu stavby/studie revitalizace návsi a parku (V ROZSAHU 2-4 VARIANT NÁVRHU STAVBY/STUDIE) a jeho projednání s veřejností, jeho úprava dle závěrů z této diskuze a dle požadavků zadavatele;
- (2) zajištění polohopisného a výškopisného zaměření v souřadnicovém systému JTSK a výškopisném systému BpV, a to v celém rozsahu revitalizace návsi a parku;
- (3) zajištění inženýrsko-geologického průzkumu (IGP) v nezbytném rozsahu pro stanovení zatřídění zemín pro výkopové a jiné zemní práce související s revitalizací návsi a parku;
- (4) vypracování dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR) v rozsahu stanoveném přílohou č.1 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění novely č.62/2013 Sb.;
- (5) výkon investorsko-inženýrské činnosti spočívající v projednání DUR se správci inženýrských sítí, veřejnoprávními orgány a organizacemi, dotčenými orgány státní správy a ostatními subjekty v průběhu a závěru prací na díle, včetně vyjádření dotčených subjektů, a zapracování jejich oprávněných požadavků do DUR. Součástí výkonu těchto činností bude i příprava podkladů v elektronické formě pro podání žádosti o zahájení řízení o vydání rozhodnutí o umístění stavby zadavatelem;
- (6) vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu stanoveném přílohou č.5 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění novely č.62/2013 Sb.;
- (7) výkon investorsko-inženýrské činnosti spočívající v projednání DSP se správci inženýrských sítí, veřejnoprávními orgány a organizacemi, dotčenými orgány státní správy a ostatními subjekty v průběhu a závěru prací na díle, včetně vyjádření dotčených subjektů, a zapracování jejich oprávněných požadavků do DSP. Součástí výkonu těchto činností bude i příprava podkladů v elektronické formě pro podání žádosti o zahájení řízení o vydání stavebního povolení zadavatelem;
- (8) vypracování plánu BOZP pro stupeň dokumentace DSP;
- (9) vypracování dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce (DVZ) v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. v rozsahu dokumentace pro provádění stavby (DPS) stanoveném přílohou č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění novely č. 62/2013 Sb.,
- (10) vyhotovení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- (11) vypracování srovnávacího rozpočtu stavby,
- (12) spolupráce se zadavatelem při výběru dodavatele stavebních prací;
- (13) výkon autorského dozoru, spolupráce při provádění díla a po jeho dokončení,
- (14) vypracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS) v rozsahu stanoveném přílohou č.7 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění novely č.62/2013 Sb.

Podkladem pro zpracování dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby_a projektové dokumentace pro stavební povolení bude zadavatelem odsouhlasený návrh stavby/studie, který vypracuje vybraný dodavatel v souladu s požadavky vymezenými v zadávací dokumentaci.

2.5. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění je vymezena ve vzoru smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

2.6. Místo plnění veřejné zakázky

Mukařov, Středočeský kraj, případně další místa související s poskytováním požadovaných služeb zadavateli.

2.7. Financování veřejné zakázky, publicita

Tato veřejná zakázka bude financována z vlastních zdrojů zadavatele.

2.8. Rozdělení veřejné zakázky na části, varianty nabídky

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

ČLÁNEK

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnil na úložišti www.uschovna.cz.

Pro zpracování nabídky požádá dodavatel o poskytnutí odkazu na úložiště pro stažení úplné zadávací dokumentace, a to formou písemné žádosti zaslané na: matyska@tenderpro.eu; v žádosti musí být

uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu: obchodní firma/název, sídlo, IČ a kontaktní email. Na tuto kontaktní emailovou adresu odešle zástupce zadavatele dodavateli každé vysvětlení zadávací dokumentace tak, aby byl dodavatel informován o vysvětlení zadávací dokumentace neprodleně.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky obsahuje následující části:

- (A) výzvu k podání nabídky ve veřejné zakázce malého rozsahu,
- (B) požadavky na vypracování návrhu stavby/studie revitalizace veřejného prostranství Mukařova – návsi a parku,
- (C) vzor smlouvy o dílo,
- (D) vzor krycího listu nabídky,
- (E) vzor čestného prohlášení o základní způsobilosti,
- (F) vzor prohlášení o poddodavatelích,
- (G) vzor portfolia poskytnutých služeb.

ČLÁNEK

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti.

4.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
/Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu/
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V nabídce prokáže dodavatel splnění základní způsobilosti předložením písemného čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel základní způsobilost splňuje. Dodavatel může při prokázání základní způsobilosti využít vzor čestného prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.

4.2. Profesní způsobilost

V nabídce prokáže dodavatel splnění podmínek profesní způsobilosti předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.
Vzhledem k vymezení předmětu této veřejné zakázky je dodavatel povinen předložit oprávnění k podnikání min. v tomto rozsahu:
Projektová činnost ve výstavbě, resp. jiné obdobné oprávnění.
- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje
Vzhledem k rozsahu předmětu této veřejné zakázky je dodavatel povinen prokázat odbornou způsobilost autorizací vydanou Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to v tomto rozsahu:

¹ § 187 občanského zákoníku.

² § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

- 1) autorizovaný architekt s autorizací A0 (autorizovaný architekt se všeobecnou působností) **nebo** autorizovaný architekt s autorizací A1 (autorizovaný architekt);
- 2) autorizovaný architekt s autorizací A3 (krajinný architekt);
- 3) autorizovaný inženýr s autorizací ID00 (dopravní stavby).

Prostřednictvím jedné a téže osoby lze prokázat i více shora vymezených odborných způsobilostí.

4.3. Společná ustanovení ke kvalifikaci

4.3.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ platí, že dodavatelé kvalifikaci prokazují společně.

4.3.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) písemné čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.3.3. Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace platí, že dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

4.3.4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

4.3.5. Prokazování kvalifikace certifikátem

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

4.3.6. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel stanoví, že dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením; uvedené platí i pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost se v nabídce předkládají v prosté kopii.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

4.3.7. Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předešlém odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyřadí.

ČLÁNEK

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. Vzor smlouvy

Zadavatel předepisuje znění smlouvy na plnění veřejné zakázky. Vzorové znění smlouvy je pro zpracování nabídky závazné: Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s tímto vzorovým zněním, které je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel ve vzoru smlouvy (ve formátu *.docx) pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny takto: [DOPLNIT], příp. upraví text podle komentáře psaným *kurzivou*, např. takto: „(dodavatel je povinen upravit znění této přílohy podle skutečnosti a dokument ke smlouvě v nabídce předložit)“. Po doplnění chybějícího údaje dodavatel text [DOPLNIT] vymaže. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel upravovat.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný vzor smlouvy se stává návrhem smlouvy; dodavatel ho vytiskne a vloží ho podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele do nabídky.

5.2. Přílohy návrhu smlouvy

Požadavky na jednotlivé přílohy smlouvy zadavatel vymezil takto:

5.2.1. příloha č. 1: popis způsobu realizace zakázky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil popis způsobu realizace zakázky. Na samostatném listu formátu A4 (maximálně 2NS) bude zpracován popis způsobu realizace zakázky, ve kterém autoři popíší, proč podávají nabídku do výběrového řízení, jakým způsobem budou zakázku zpracovávat v případě, že budou vybráni zadavatelem k realizaci této zakázky. Autoři přiblíží svůj přístup k pojednání veřejného prostranství zadaného typu. Součástí popisu způsobu realizace má být i popis způsobu komunikace s veřejností a se zadavatelem. Popis způsobu realizace zakázky (list formátu A4) může obsahovat kromě textu i grafiku.

Popis způsobu realizace zakázky musí reflektovat tyto okruhy:

- vize rozvoje území a jeho revitalizace,
- popis architektonicko-urbanistického návrhu,
- užité rozdělení, funkčnost, variabilita/flexibilita využití,
- organizace pohybu, řešení usnadnění přístupu a pohybu ve veřejném prostoru,
- řešení dopravy, včetně dopravy v klidu,
- krajinářský návrh,
- realizovatelnost,
- ekonomická proveditelnost,
- trvale udržitelný rozvoj městské krajiny, provozní náročnost,
- způsob komunikace s veřejností při projednávání variant návrhu/studie revitalizace s veřejností,
- způsob komunikace se zadavatelem.

Pozn.: popis způsobu realizace zakázky je jedním z dílčích kritérií hodnocení - viz bod 10.2.3. této výzvy.

5.2.2. příloha č. 2: doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti

Nejpozději při uzavření smlouvy je povinen vybraný dodavatel předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě s pojistnou částkou ve výši min. CZK 2 000 000,- nebo ekvivalentu této částky v cizí měně. V nabídce se doklad o pojištění odpovědnosti k návrhu smlouvy nepředkládá.

5.2.3. příloha č. 3: seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel nehodlá plnit určitou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel prokáže tento požadavek v nabídce seznamem, v němž věcně vymezí plnění dodané jejich prostřednictvím a uvede identifikační údaje příslušného poddodavatele a poměr plnění poddodavatele (v %) k nabídkové ceně dodavatele. Tento seznam je dodavatel povinen předložit v nabídce formou písemného prohlášení. Dodavatel může využít vzor prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nehodlá plnit žádnou část zakázky prostřednictvím poddodavatelů, je povinen tuto skutečnost uvést v nabídce formou písemného prohlášení. Dodavatel může využít vzor prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2.4. příloha č. 4: plná moc k právním úkonům nezbytným k zajištění požadovaných služeb

Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem bude ke smlouvě přiložena plná moc Zhotoviteli (= dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva), aby jménem Objednatele (= zadavatele) činil veškeré právní úkony nezbytné k zajištění požadovaných služeb. Text předmětné plné moci je přílohou vzoru smlouvy. V nabídce se k návrhu smlouvy plná moc nepředkládá.

5.2.5. příloha č. 5: předávací protokol dílčích částí díla

Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem bude ke smlouvě přiložen vzor předávacího protokolu jednotlivých částí díla dle smlouvy. Text předmětného předávacího protokolu je přílohou vzoru smlouvy. V nabídce se k návrhu smlouvy vzor předávacího protokolu nepředkládá.

ČLÁNEK

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky dodavatel stanoví nabídkovou cenu. Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK), a to jako celková cena za plnění vymezené zadávací dokumentací.

Nabídková cena musí být uvedena v návrhu smlouvy. Nabídková cena musí být v návrhu smlouvy členěna v souladu s ustanoveními vzoru smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen ve vzoru smlouvy doplnit údaje o celkové ceně a o dílčích cenách v článku VI. ÚPLATA A FAKTURACE v místech, která jsou barevně zvýrazněna takto: [DOPLNIT].

ČLÁNEK

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídka se podává v listinné podobě. Zadavatel neumožňuje podávat nabídky prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka musí být podána v českém jazyce. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě podpisu kteréhokoliv dokladu či prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele (tj. osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem dodavatele), musí dodavatel v nabídce předložit plnou moc pro takovou osobu v originále či v úředně ověřené kopii nebo jiný platný pověřovací dokument.

Veškeré části nabídky musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Zadavatel doporučuje, aby byl svazek dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, nápisem „NEOTEVÍRAT DO DOBY OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa účastníka výběrového řízení a adresa zadavatele.

7.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- A) Krycí list nabídky (*dodavatel použije vzor krycího listu, který je součástí zadávací dokumentace*)
- B) Čestné prohlášení o základní způsobilosti (*v rozsahu dle bodu 4.1. této výzvy; dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je součástí zadávací dokumentace*)
- C) Doklady prokazující profesní způsobilost (*v rozsahu dle bodu 4.2. této výzvy*)
- D) Portfolio

Zadavatel požaduje předložit portfolio neboli seznam významných služeb (referenčních zakázek) poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Zadavatel požaduje, aby v seznamu zakázek byly uvedeny pouze zakázky charakteru obdobného s předmětem této veřejné zakázky, tj. zakázky na zpracování projektů a realizace veřejných prostranství měst a obcí a parkových úprav.

V portfoliu bude uveden rozsah (stručný popis služeb), ceny, doba (zahájení, ukončení) a místo provedení služeb obdobného charakteru.

Zadavatel stanovuje tyto požadavky na zpracování portfolia:

- vyhotovení ve formátu A3 na šířku (na ležato), přičemž každá reference bude maximálně na dvou stranách a maximální počet referenčních projektů v portfoliu je 5 (max. 10 stránek formátu A3),
- vybrané referenční projekty portfolia by měly dokládat zkušenost zájemce a spolupracujících osob vzhledem k předmětu této veřejné zakázky, mohou tak zahrnovat tvorbu veřejných prostranství, návrhy dopravních a krajinářských řešení, studie revitalizace a další referenční projekty,
- jednotlivé referenční zakázky budou:
 - graficky doloženy pomocí situace, schémat, zákresů do fotografií, 3D zobrazení, případně dalších doplňkových výkresů,
 - dále doloženy krátkým textovým popisem, který bude obsahovat: název/jméno zadavatele a kontakt, cíl a předmět zakázky a její stručný popis, rok dodání a informaci, zda se jedná o referenci dodavatele nebo jiné (spolupracující) osoby,
 - dokládat koncepci návrhu, jeho komplexnost a úplnost, především prostorové uspořádání veřejného prostranství, řešení materiálů a povrchů, sadovnické řešení, řešení technické a dopravní infrastruktury, řešení mobiliáře, osvětlení, usnadnění orientace a pohybu ve veřejném prostoru

Pozn.: Portfolio je jedním z důležitých kritérií - viz bod 10.2.2. této výzvy.

- E) Podepsaný návrh smlouvy a přílohy č. 1 a č. 3 smlouvy (návrh smlouvy a přílohy č. 1 a č. 3 smlouvy v souladu s požadavky stanovenými v čl. 5. této výzvy)
- F) Elektronická verze nabídky (v rozsahu požadavků uvedených dále v bodě 7.3. této výzvy)

7.3. Elektronická verze nabídky

Dodavatel předloží nabídku též v elektronické verzi na CD-R nebo DVD-R nebo USB flash disku (jiné nosiče zadavatel nepřipouští), která musí obsahovat: 1) portfolio v rozsahu bodu 7.2. písm. D) této výzvy ve formátu *.pdf, 2) návrh smlouvy (tj. dodavatelem doplněný vzor smlouvy) ve formátu *.docx, 3) přílohu č. 1 smlouvy (tj. popis způsobu realizace zakázky) ve formátu *.pdf a 4) přílohu č. 3 smlouvy (tj. seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel nehodlá plnit určitou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů) ve formátu *.docx.

Tento nosič dodavatel zřetelně označí svou obchodní firmou a názvem veřejné zakázky.

ČLÁNEK

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě pro toto výběrové řízení e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v čl. 1. této výzvy nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozí věty. Vysvětlení zadávací dokumentace odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky.

8.2. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

8.3. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

8.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku návsi a parku všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky v tomto výběrovém řízení, a to dle jejich potřeb. Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje: Místo plnění je veřejně přístupné. Přesnou specifikaci dotčených parcel obsahuje část (B) zadávací dokumentace.

ČLÁNEK

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 4.5.2018 v 10:00 hodin.

Nabídky se přijímají výhradně na adrese: Obec Mukařov (obecní úřad), Příčná 11, 25162 Mukařov, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovních dnech v době od 8:00 do 14:00 hodin, v poslední den

lhůty pro podání nabídek pouze v době od 8:00 do 10:00 hodin. Doručené nabídky budou evidovány s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

ČLÁNEK

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality podle následujících dílčích kritérií a jejich vah:

- (1) Nabídková cena (bez DPH) /váha kritéria 35 %/
- (2) Portfolio /váha kritéria 35 %/
- (3) Popis způsobu realizace zakázky /váha kritéria 30 %/

10.2. Hodnocení nabídek bude provedeno následujícím způsobem:

10.2.1. Dílčí kritérium (1) - číselně vyjádřitelné

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, tj. dle vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky})$

10.2.2. Dílčí kritérium (2) - kritérium, které nelze vyjádřit číselně

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria je portfolio služeb obdobného charakteru realizovaných dodavatelem, které požaduje zadavatel doložit do nabídky dle bodu 7.2. písm. D) této výzvy.

Komise sestaví v rámci dílčího kritéria při zohlednění hodnocených parametrů pořadí řešení od nejvhodnějšího k méně vhodnému a přiřadí nejvhodnějšímu řešení 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění kritéria (míru splnění z hlediska hodnocených parametrů) ve vztahu k nejvhodnějšímu řešení, respektive přidělí příslušným nabídkám body dle popisu jejich subkritérií. Počet bodů každé nabídky v rámci každého subkritéria bude přepočten vahou subkritéria. Následně součet těchto přepočtených hodnot bude odpovídat bodovému hodnocení každé nabídky v rámci dílčího kritéria s tím, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Portfolia budou hodnocena na základě dvou subkritérií:

Subkritérium dílčího kritéria _____	váha v %
úplnost rozsahu _____	40%
kvalita referenčních projektů _____	60%

Úplnost rozsahu

Předmětem hodnocení bude posouzení, do jaké míry dokládají referenční projekty úplnost požadované expertízy a zkušeností vzhledem k předmětu zakázky, tedy hodnocení na základě věrohodně prokázaných schopností plnění zakázky dle následujících kritérií (bez pořadí významnosti):

- reference obsahují urbanistické řešení městské zástavby nebo veřejného prostoru (zónování, objemové řešení, provázanost na okolní strukturu)
- reference obsahují architektonické řešení městské zástavby nebo veřejného prostoru (výrazové řešení objektů či prostorů, provozní řešení)
- reference obsahují krajinářské řešení
- reference řeší kontext se zástavbou a městským či venkovským prostředím
- reference řeší dopravu v pohybu a v klidu
- reference řeší stavby či území pro rekreaci a sport
- reference řeší lokalitu, kde je současně více aktivit a různých způsobů funkčního využití
- reference jsou zpracovány v dostatečné grafické podobě umožňující veřejnou prezentaci zadavatele
- reference řeší více typů městské zástavby nebo veřejného prostoru

Každá nabídka bude hodnotící komisí posuzována samostatně a bude jí přidělen počet bodů dle následující tabulky:

Počet bodů _____	Hodnocení – slovní
0-20 _____	rozsah je zcela nevyhovující

21-40	rozsah je nedostatečný
41-60	rozsah je akceptovatelný jen s výhradami
61-80	rozsah je velmi dobrý
81-100	rozsah je naprosto dokonalý

Nabídka pro danou složku získá hodnocení:

Rozsah je zcela nevyhovující v případě, že

- předložené portfolio splňuje méně než 2 z výše uvedených kritérií
- rozsah a technická úroveň není dodržena ani na základní úrovni
- předložené referenční projekty v portfoliu nedokládají zkušenost účastníka VŘ vzhledem k předmětu této VZ
- projekty jsou neúplné, jsou popsány nedostatečně
- předložené referenční projekty neodpovídají požadavkům zadavatele

Rozsah je nedostatečný v případě, že:

- předložené portfolio splňuje 2-4 z výše uvedených kritérií
- rozsah a technická úroveň je nedostatečná
- předložené referenční projekty v portfoliu jsou neúplné a vykazují chyby
- projekty jsou popsány nedostatečně a neodpovídají požadavkům zadavatele
- účastník VŘ neprokázal dostatečně zkušenosti se zpracováním a prezentací předmětu zakázky

Rozsah je akceptovatelný jen s výhradami v případě, že:

- předložené portfolio splňuje 4-6 z výše uvedených kritérií
- rozsah a technická úroveň je dodržena na základní úrovni
- předložené referenční projekty v portfoliu jsou obsahově dostačující, avšak vykazují chyby
- projekty jsou popsány nejasně a ne vždy odpovídají požadavkům zadavatele

Rozsah je velmi dobrý v případě, že:

- předložené portfolio splňuje 6-8 z výše uvedených kritérií
- rozsah a technická úroveň projektů je dodržena
- předložené projekty dokládají rozmanitost zakázek, ale ne vždy odpovídají požadavkům zadavatele
- účastník VŘ prokázal zkušenosti se zpracováním a prezentací projektu

Rozsah je naprosto dokonalý v případě, že:

- předložené portfolio splňuje 8 a více z výše uvedených kritérií
- rozsah a technická úroveň projektů je přesné a úplné vzhledem k předmětu zakázky
- existuje předpoklad, že účastník VŘ dosáhne požadovaných cílů předmětu veřejné zakázky

Každá nabídka získá počet bodů odpovídající rozsahu stanoveného pro jednotlivá slovní hodnocení (skupinu). Případné změny (snížení/zvýšení) počtu bodů dané skupiny slovního hodnocení budou komisí řádně odůvodněny.

Pro každou nabídku budou jednotlivá bodová hodnocení daných složek sečteny. Následně bude nabídkám přidělen počet bodů odpovídající součinu hodnoty 100 a podílu počtu bodů nabídky hodnocené k počtu bodů nabídky, která získala nejvyšší počet bodů.

Kvalita referenčních projektů

Předmětem hodnocení bude posouzení, do jaké míry odpovídá míra komplexní urbanisticko-architektonické a krajinářské kvality řešení předložených v referenčních projektech potřebám vzhledem k předmětu zakázky např. vzhledem k požadavkům na estetické kvality, funkčnost a trvale udržitelný rozvoj městské krajiny, ekonomickou proveditelnost, investiční a provozní náročnost.

Předmětem hodnocení bude posouzení komplexní urbanisticko-architektonické a krajinářské kvality, zejména dle následujících kritérií (bez pořadí významnosti):

- základní myšlenka/koncept
- kvalita urbanistického návrhu
- funkčnost, variabilita / flexibilita využití
- organizace pohybu, řešení a usnadnění přístupu a pohybu ve veřejném prostoru
- kvalita řešení dopravy v pohybu a v klidu
- kvalita krajinářského návrhu
- kvalita řešeného detailu – mobiliáře, osvětlení, použitých materiálů a povrchů
- ekonomická proveditelnost
- realizovatelnost
- trvale udržitelný rozvoj městské krajiny, provozní náročnost

Každá nabídka bude hodnotící komisí posuzována samostatně a bude jí přidělen počet bodů dle následující tabulky:

Počet bodů	Hodnocení – slovní
0-20	kvalita je zcela nevyhovující
21-40	kvalita je špatná
41-60	kvalita je splněna jen s výhradami
61-80	kvalita je splněna velmi dobře
81-100	kvalita je naprosto dokonalá

Nabídka pro danou složku získá hodnocení:

Kvalita je zcela nevyhovující v případě, že:

- zvolené řešení v rámci předložených referenčních projektů je ve shodě s méně než 25 % kritérií, která jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů
- předložené referenční projekty mají velké nedostatky ve vlastní struktuře řešení, části řešení zcela chybí
- předložené referenční projekty vykazují závažné chyby ve velkém rozsahu vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky
- výstupy neodpovídají požadavkům zadavatele

Kvalita je špatná v případě, že:

- zvolené řešení požadovaných referenčních projektů je ve shodě s méně než 50 % kritérií, která jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů
- předložené referenční projekty mají nedostatky ve vlastní struktuře řešení, navržené řešení je neúplné vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky
- předložené referenční projekty vykazují chyby ve velkém rozsahu vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky

Kvalita je splněna jen s výhradami v případě, že:

- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě s alespoň 50 % kritérií, která jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů, ale výsledné řešení není z hlediska těchto kritérií zcela vyvážené
- předložené referenční projekty vykazují chyby v řešení vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky
- navržené řešení není vždy logické vzhledem a k parametrům a cílům předmětu zakázky účelné

Kvalita je splněna velmi dobře v případě, že:

- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě s alespoň 50 % kritérií, která jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů, a výsledná řešení jsou z hlediska těchto kritérií částečně vyvážená
- navržené řešení neposkytuje vždy dostatečnou úroveň řešení vzhledem k požadovaným cílům předmětu zakázky
- existuje předpoklad, že uchazeč nedosáhne všech požadovaných cílů a parametrů výstupů předmětu veřejné zakázky

Kvalita je naprosto dokonalá v případě, že:

- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě s alespoň 50 % kritérií, která jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů a výsledná řešení jsou z hlediska těchto kritérií zcela vyvážená
- předložené referenční projekty prokazují dostatečnou úroveň řešení
- existuje předpoklad, že účastník VŘ dosáhne požadovaných cílů předmětu veřejné zakázky

Každá nabídka získá počet bodů odpovídající rozsahu stanovenému pro jednotlivá slovní hodnocení (skupinu). Případné změny (snížení/zvýšení) počtu bodů dané skupiny slovního hodnocení budou komisí řádně odůvodněny.

Pro každou nabídku budou jednotlivá hodnocení daných složek sečteny. Následně bude nabídkám přidělen počet bodů odpovídající součinu hodnoty 100 a podílu počtu bodů nabídky hodnocené k počtu bodů nabídky, která získala nejvyšší počet bodů.

10.2.3. Dílčí kritérium (3) - kritérium, které nelze vyjádřit číselně

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria je návrh způsobu realizace zakázky, který dodavatel vypracuje dle požadavků vymezených v bodu 5.2.1. této výzvy a předloží v nabídce coby přílohu č. 1 návrhu smlouvy.

Předmětem hodnocení bude posouzení, do jaké míry odpovídá míra komplexní urbanisticko-architektonické a krajinářské kvality řešení potřebám vzhledem k předmětu zakázky, tj. souladu estetické kvality, funkčnosti, hospodárnosti, trvanlivosti, technické vybavenosti, ekonomické proveditelnosti, a dále na promyšlenosti participace a komunikace se zadavatelem dle následujících kritérií (bez pořadí významnosti):

- základní myšlenka/koncept – vize rozvoje území a jeho revitalizace
- kvalita popsaného architektonicko-urbanistického návrhu
- kvalita užitého rozdělení, funkčnosti, variabilita/flexibilita využití
- organizace pohybu, řešení usnadnění přístupu a pohybu ve veřejném prostoru
- kvalita řešení dopravy včetně dopravy v klidu
- kvalita krajinářského návrhu
- realizovatelnost
- ekonomická proveditelnost
- trvale udržitelný rozvoj městské krajiny, provozní náročnost
- způsob komunikace s veřejností
- způsob komunikace se zadavatelem

Komise seřadí nabídky od nejvhodnější k méně vhodné a přidělí jim počet bodu dle jejich pořadí podle tohoto kritéria. Nejvhodnější nabídka dle tohoto kritéria obdrží 100 bodů a každá další nabídka v pořadí obdrží počet bodů nižší o podíl hodnoty 100 a počtu hodnocených nabídek, vynásobený pořadím hodnocené nabídky zmenšený o 1.

Nabídky budou tedy hodnoceny podle vzorce:

počet bodů = 100 - (100/počet nabídek x (pořadí nabídky - 1))

10.3. Komise je povinna ve zprávě o hodnocení nabídek odůvodnit přiřazení konkrétních hodnot v každém dílčím kritériu u každé jednotlivé nabídky.

10.4. Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že součet jednotlivých bodových hodnocení té které nabídky od všech členů komise u každého dílčího kritéria, resp. subkritéria, vynásobí jeho vahou (tak se získá výsledná hodnota). Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek za všechna dílčí kritéria, resp. subkritéria, komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která v součtu dosáhla nejvyšší hodnoty.

10.5. Komise neprovede hodnocení, pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení.

10.6. Výběr dodavatele a oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům výběrového řízení.

ČLÁNEK

11. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Zadavatel si vyhrazuje, že o podaných nabídkách a o podmínkách plnění obsažených v nabídkách nebude s účastníky výběrového řízení dále jednat a bude je považovat za závazné a neměnné. Zadavatel nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Podané nabídky zadavatel nevrací: Originály nabídek všech účastníků výběrového řízení jsou součástí dokumentace o zakázce. Zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit) zadavatel stanovil na 60 kalendářních dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit a nehodnotit nabídku, která nesplňuje požadavky stanovené v zadávací dokumentaci této zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit účastníka výběrového řízení, který na základě žádosti zadavatele (komise) neobjasní ve stanovené lhůtě předložené údaje nebo doklady, nebo takové objasnění zadavatel (komise) z objektivních důvodů odmítne. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem nebo zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy. Zadávací dokumentace a zadávací podmínky této veřejné zakázky byly schváleny Zastupitelstvem obce Mukařov dne 10. 4. 2018.

datum: 13.4.2018

Rudolf Semanský
starosta obce Mukařov

Ing. Přemysl Zima, v.z.
místostarosta obce

Vyvěšeno: 13.4.2018

Sejmuto: 4.5.2018



OBEC MUKAŘOV
Příčná 11
281 62 Mukařov
tel./fax: 323 690 246